

令和            年            月            日

甲良町社会福祉協議会    会長    殿

申請者	(活動団体) 名            称	
	(代 表 者) 氏            名	
	住            所	
	電 話 番 号	

甲良町社会福祉協議会イベント機材使用許可申請書兼誓約書

記

使 用 日	令和            年            月            日 (            )
借用機材	
使用目的	
使用に関する誓約書	備品の使用にあたり、次の事項を遵守することを誓約し、確認のうえ借り受けます。  1.    勝手に備品を改造・分解はしません。 2.    使用後は、速やかに返却します。 3.    故意に破損させた場合は、実費弁償します。 4.    転貸はしません。また、申請以外の目的での使用はしません。

※裏面の注意事項をお読みください

【社協記入欄】

局    長	受付者	回 覧	ファイル記入

## 貸出上の注意事項

- ( 1 ) 貸出日数は貸出日から返却日を含め 3 日間です。返却日が休日にあたるときは、その翌日まで延長できます。
- ( 2 ) 各字同時期に重なるイベント等には貸出を控えさせていただく場合があります。
- ( 3 ) 営利を目的とした活動には貸出できません。
- ( 4 ) 使用者は、他人に転貸することはできません。
- ( 5 ) 貸出期間中に機材が故障した場合は、速やかに社協に連絡し、指示に従ってください。
- ( 6 ) 貸出期間中に使用者の故意または過失により故障した場合は、使用者に実費弁償を求める事があります
- ( 7 ) 機材の故障等により貸出が不可能になった場合、貸出を取り消す場合があります。
- ( 8 ) 機材の不具合や故障、取り消しなどによって生じた損害について、一切責任を負えません。
- ( 9 ) 次の貸出時に機材の故障が認められた場合、直前の使用者に実費弁償を求める事があります。
- (10) 利用料は無料です。機材については清掃をしてご返却下さい。
- (11) 材料の注文を希望される場合は、貸出日の 2 週間前までにお知らせください。(※材料代等は別途お問い合わせ下さい)
- (12) 貸出期間中に適切な管理を怠った時は、当分の間貸出を禁止することがあります。

問合せ先：甲良町社会福祉協議会

電話 0749-38-4667