

## 令和元年度事業活動の総括

### 1. 基本方針

町民一人ひとりが、いつまでも住み慣れた地域で安心した暮らしを続けられるよう福祉サービスの提供を行うと共に、地域のさまざまな関係機関等と連携を深めながら、暮らしの総合支援に取り組むことを基本方針とする。

スローガン 「池田って面白い みんなが主役 池田劇場」

魅力いっぱいの池田町で、住民一人ひとりが出番や役割を持ち、池田（地域）を舞台にワクワクしながら自分たちの暮らしを創っていくことを目指します。

### 2. 重点目標

地域に残る「つながり」や「支え合い」など池田町の良さを再発見し、池田町らしい地域福祉の姿を次世代へと繋げて行けるよう地域住民、関係機関等の連携を深めながら福祉のまちづくりを目指す。また、高齢者に限らず、生活のしづらさ等を抱える人々を地域全体で見守り、地域住民が主体となって支えられる体制づくりを目指していくため、次の活動目標を掲げ、地域福祉の推進に努める

#### 1) 世代を超えた新たなつながりづくり（新たな出会い・つどい・伝承の場）

世代の枠をこえ“池田らしさ”を活かしながら新たなつながりづくりを目指し、小学校と連携した“ミライレンジャー（子ども福祉委員）”活動を積極的に実施した。その中で、子ども達が地域の高齢者との交流場として、誰でもが気軽に立ち寄れる新たな居場所づくりを実施した。

#### 2) 池田町の魅力を分かち合い、町民の自信と誇りを育む

町の魅力や良さを再発見し、“地域の宝”として町民全体で共有できることを目指し“先人たちの知恵”を知る機会づくりとして『雪国暮らし講座』を実施し、地域住民が講師として、自身の得意なことを、発揮できる場づくりを実施した。

#### 3) 誰もが暮らしやすい福祉のまちづくり（地域ぐるみで取り組む困りごとの発見・共有・解決）

暮らしの中で直面する様々な困りごとや潜在している課題に気付き、地域住民で共有し、“おたがい様”で解決できる仕組みづくりを住民と一緒に考えていくことを目指し、地域や住民への伴走型地域福祉の推進を実施した。

令和元年度

## 事業報告

年 月 日	事業概要	場 所	担当部署・参加者等
4月1日	平成31年度(令和元年度) 辞令交付式	ほっとプラザ	会長、副会長 他
4月5日	評議員選任解任委員会	ほっとプラザ	事務局
4月15日	主任会議	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
4月16日	キャリアパス全体会議	ほっとプラザ	全職員
5月13日	ふれあいサロン遠足	坂井市方面	田中、村上(事務局)
5月15日	社協広報誌『ねまーる新聞(9号)』発行		
5月22日	幸寿苑GH運営会議	幸寿苑	廣田(事務局)
5月27日	平成30年度会計監査	ほっとプラザ	会長、副会長 他
5月28日	市町社協会長・事務局長会議	県社協	会長、廣田(事務局)
5月29日	子ども福祉委員活動についての事例報告	福井県立大学	廣田(事務局)
5月30日	子ども福祉委員活動についての事例報告	越前町社協	廣田(事務局)
5月31日	理事会(平成30年度決算)	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
6月3日	主任会議	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
6月4日	県共同募金会理事会	県共募	会長
6月10日	丹南広域ボランティア会議	越前町社協	事務局
6月17日	定時評議員会(平成30年度決算、理事改選)	交流会館	会長、副会長、常務 他
6月18日	市町社協地域福祉・ボランティア担当会議	県社協	田中、村上(事務局)
6月21日	新理事会(会長、副会長選出)	交流会館	会長、副会長、常務 他
7月6日	デイサービス祭り	デイサービスセンター	
7月8日	ボランティアコーディネーター資質向上研修	FBC本社	田中、村上(事務局)
7月10～12日	SDGs先進地視察研修	北海道	廣田(事務局)
7月11日	脳べる会議	ほっとプラザ	村上(事務局)
7月16日	社協広報誌『ねまーる新聞(10号)』発行		
7月19日	全職員研修(野中式事例検討会)	デイサービスセンター	全職員
7月22日	車いす贈呈式	県社協	会長
7月22日～23日	介護福祉士実習指導者講習会	サンドーム福井	池田(訪問介護)
7月25日	ホームヘルプサービス事業者協議会 理事会	県社協	池田(訪問介護)
7月29日	東海北陸ブロック県・指定都市社協への実践報告	鯖江市	廣田(事務局)
7月30日	サマーボランティア体験(小学校福祉体験学習)	ほっとプラザ	会長、副会長、事務局
〃	東海北陸ブロック県社協視察受入れ	ほっとプラザ	〃
〃	美浜町民生委員協議会視察受入れ	ほっとプラザ	〃
8月2日	県共同募金会理事会	県共募	会長
8月5日～6日	介護福祉士実習指導者講習会	サンドーム福井	池田(訪問介護)
8月5日～8日	寝具洗濯サービス(79件251枚)	上地区	
8月8日	町戦没者追悼式	開発センター	会長、事務局
〃	県社協意向調査(来所)	ほっとプラザ	会長、事務局
8月14日	丹南広域ボランティア会議	鯖江市社協	事務局
8月26日	介護予防・日常生活支援総合事業に関する事業者説明会	鯖江市	居宅、訪問、通所
8月19日～23日	教員免許取得希望者に関する介護実習受入れ	ほっとプラザ	事務局

年 月 日	事 業 概 要	場 所	出席者
8月19日～22日	寝具洗濯サービス(65件215枚)	下地区	
8月28日～31日	福井県立大学ソーシャルワーク特別講義受入れ	町内各所	事務局
9月4日	次期民生委員・児童委員推薦会	ほっとプラザ	会長
9月5日	丹南広域ボランティア活動	丹南高校	事務局
9月7日	雪国暮らし虎の巻講座(奈良漬け)	ほっとプラザ	事務局
9月13日	野中式事例検討会(県職員協主催)	県社協	事務局
9月20日	赤い羽根共同募金パートナーミーティング	自治会館	会長
9月27日	町敬老会	池田中学校	会長、事務局
9月30日	デイ・ヘルプ合同研修会(アンガーマネジメント)	デイサービスセンター	全職員
10月5日	雪国暮らし虎の巻講座(しめ縄)	しめ縄会館	事務局
10月7日	主任会議	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
10月9日	感染症予防対策研修会	自治会館	池田(訪問介護)、小山(通所介護)
10月15日	社協広報誌『ねまーる新聞(11号)』発行		
10月23日	ふれあいサロン遠足	小浜市方面	田中、村上(事務局)
10月28日	ほっとプラザ合同避難訓練	ほっとプラザ	全職員
10月30日	キャリアパス全体研修	ほっとプラザ	全職員
11月2日	県福祉大会	県社協	会長
11月5日	苦情解決機能強化セミナー	越前市	池田(訪問介護)、森田真(通所介護)
11月7日	デイサービス米寿のお祝い	デイサービスセンター	会長、副会長
11月8日	感染症予防対策研修会	鯖江市	廣田(通所介護)
11月14日	富山県小矢部市社協視察受入れ	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
11月20日	池田町婦人福祉協議会先進地視察同行	滋賀県長浜市	事務局
11月23日～24日	雪国暮らし虎の巻講座(昆布巻き)	農業公社	事務局
11月29日	県共同募金会理事会	県共募	会長
12月4日	市町社協トップセミナー	越前市	会長
12月5日	池田小学校2年生まち探検受入れ	ほっとプラザ	事務局
12月11日	主任会議(介護人材確保基盤整備専門家派遣)	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
12月24日	苦情解決機能強化セミナー	越前市	山内(居宅介護支援)
令和2年			
1月21日	幸寿苑GH運営会議	幸寿苑	廣田(事務局)
2月1日	社協広報誌『ねまーる新聞(12号)』発行		
2月3日	主任会議	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
2月5日	子ども福祉委員(ミライレンジャー)活動	池田小学校	事務局
2月13日	在宅介護者のつどい	冠荘	会長、事務局、居宅
2月14日	市町社協事務局長会議	県社協	廣田(事務局)
2月18日	丹南地区自立支援会議	鯖江市	会長
2月20日	子ども福祉委員(ミライレンジャー)任命式	ほっとプラザ	会長、副会長、事務局
2月26日	介護保険運営会議	ほっとプラザ	会長
2月27日	国民健康保険運営会議	ほっとプラザ	会長
3月2日	市町社協ボランティア担当者会議	県社協	事務局
3月5日	日常生活自立支援事業現地確認調査(監査)	ほっとプラザ	事務局
3月13日	県共同募金会理事会	県共募	会長

年 月 日	事 業 概 要	場 所	出席者
3月19日	理事会(令和2年度予算)	ほっとプラザ	会長、副会長、常務 他
3月30日	評議員会(令和2年度予算)※書面決議		
通年にて実施	* 子ども福祉委員活動(福祉学習)・・・池田小学校(5年生)を対象に6月～2月毎週1回実施		
	* 毎月第2木曜日・・・心配ごと相談日(6月、9月、12月、3月 年4回:無料法律相談日)		
	* 毎月第3木曜日・・・結婚相談日		
	* 毎週月曜日・・・月曜サロン(角間地区)開催		
	* 毎週火曜日・・・火曜サロン(中地区、下池田地区)開催		
	* 毎週木曜日・・・木曜サロン(水海、下地区)開催		
	* 毎週金曜日・・・ひよっこりカフェ開催		
	* 給食サービス・・・年16回実施(うち、会食会1回)		
	* 民生委員・児童委員定例会出席・・・毎月1回		
	* 各福祉団体育成・指導		
	* 県共募、健楽会・・・理事・評議員に選任されており出席(辻本会長)		
	* 町介護保険会議・・・辻本会長		

# I 地域福祉事業活動実績

- 1) ふれあいサロン事業
- 2) ひよっこりカフェ事業
- 3) 給食サービス事業
- 4) 地域ぐるみ福祉教育事業
- 5) 県社協委託事業
  - ① 日常生活自立支援事業
  - ② 生活福祉資金貸付事業

## 令和元年度 地域福祉事業活動事業実績

### 1) ふれあいサロン事業(町委託事業:池田町介護予防・生きがい活動支援事業)

#### \* 事業目的

- ・生きがい活動を通じて仲間づくりの場
- ・心身機能の維持向上による介護予防の場
- ・地域の中での孤独感(孤立感)の解消を図る場

#### \* 実施内容

対象地区	実施日	会場	運営協力
月曜サロン(角間郷地区)	毎週月曜日	ほっとプラザ	サロン担当1名、福祉推進員(当番制)
火曜サロン(中地区・下池田)	毎週火曜日	ほっとプラザ	サロン担当1名、福祉推進員(当番制)
木曜サロン(下地区・水海地区)	毎週木曜日	ほっとプラザ	サロン担当1名、福祉推進員(当番制)
谷口サロン(谷口区)	第2火曜日	谷口集落センター	福祉推進員2名、職員1名
寺島サロン(寺島区)	第4火曜日	寺島集落センター	福祉推進員1名、職員1名
山田サロン(山田区)	第2金曜日	山田集落センター	福祉推進員1名、地区女性部

#### \* 月別実績

月	実施回数		参加者数		平均利用者数/月		内容 等
	日	前年比(日)	人	前年比(人)	人	前年比(人)	
4月	15	0	169	16	11.3	1.1	手工芸、レクリエーション
5月	17	1	163	12	9.6	0.2	手工芸、遠足、誕生会
6月	16	1	167	12	10.4	0.1	レクリエーション、手工芸、消化器訓練
7月	18	2	194	33	10.8	0.7	夏祭り、手工芸、誕生会
8月	13	1	127	△ 14	9.8	△ 2.0	手工芸、こども園縁日
9月	15	1	152	6	10.1	△ 0.3	手工芸、遠足、誕生会
10月	16	△ 1	178	△ 6	11.1	0.3	手工芸、レクリエーション
11月	15	△ 1	167	△ 3	11.1	0.5	
12月	16	2	189	11	11.8	△ 0.9	
1月	15	1	166	6	11.1	△ 0.3	
2月	13	△ 1	136	△ 32	10.5	△ 1.5	
3月	0	△ 12	0	△ 129	0.0	△ 10.8	コロナウィルス感染拡大防止の為中止
年間数(計)	169	△ 6	1808	△ 88	10.7	△ 0.1	
(30年度)	175		1896		10.8		



5月:春の遠足(松島水族館)



6月:ぼた餅づくりの様子

## 2) ひよっこリカフェ事業

### \* 事業目的

- ・高齢者から子供まで世代を超えた新たな出会いやつながり作りの場(多世代の交流の機会づくり)
- ・だれもが気軽に集え、自分らしい居場所(居心地の良い空間(場))を見つけられる機会づくりの場
- ・新たな介護事業(総合事業)による高齢者等の介護予防拠点づくり

### \* 実施内容

対象者	実施日	会 場	内 容
全町民	毎週金曜日 午前9時～正午	ほっとプラザ ロビー	セルフカフェ(200円)

### \* 月別実績

月	実施回数		参加者数		平均利用者数/回		運営協力者
	日	前年比(日)	人	前年比(人)	人	前年度(人)	
4月	4	0	94	26	23.5	6.5	カフェ担当(パート) 1名
5月	3	0	51	5	17.0	1.7	〃
6月	4	△ 1	96	△ 16	24.0	1.6	〃
7月	4	0	66	0	16.5	0.0	〃
8月	4	△ 1	84	1	21.0	4.4	〃
9月	3	△ 1	60	△ 15	20.0	1.2	〃
10月	4	2	86	57	21.5	7.0	〃
11月	5	1	101	29	20.2	2.2	〃
12月	3	1	61	29	20.3	4.3	〃
1月	4	1	89	35	22.3	4.3	〃
2月	4	0	91	10	22.8	2.5	〃
3月	0	△ 4	0	△ 78	0.0	△ 19.5	コロナウィルス感染拡大防止の為中止
年間数(計)	42	△ 2	879	83	20.9	2.8	
(30年度)	44		796		18.1		



8月: 福井県立大学の学生も地域の方と交流



6月: ひよっこリカフェで人気のアイスコーヒー  
地元のスイーツと一緒に

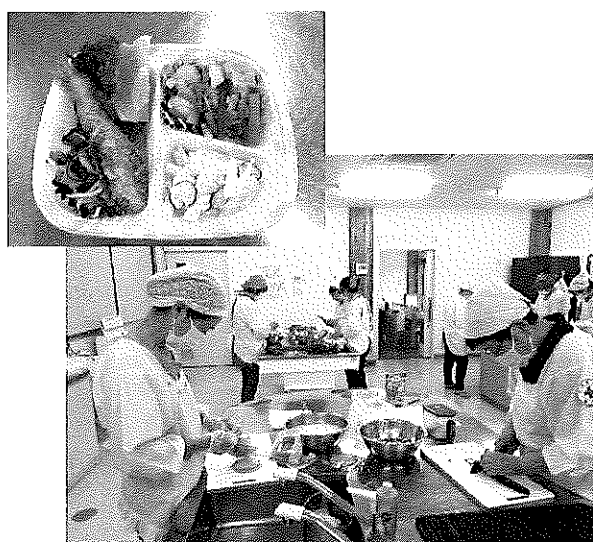
### 3)給食サービス事業(町委託事業:給食サービス)

#### \*実施内容

- ・対 象・・・一人暮らし又は二人暮らし高齢者(見守りが必要であると民生委員が判断し、申請された方)
- ・内 容・・・年間15回程度、ボランティアによる手作り弁当を対象者に届ける
- ・料 金・・・無 料(町委託料および赤い羽根共同募金助成金により実施)
- ・協力者・・・個人ボランティアグループ 2団体、JAあじさい会、日赤奉仕団、婦人福祉協議会  
食生活改善推進員、民生委員協議会
- ・登録者・・・57名 (令和2年3月31日現在)

#### \*月別実績

月	実施回数		利用者数		平均利用者数/回		備 考
	日	前年比(日)	人	前年比(人)	人	前年度(人)	
4月	1	0	49	△ 4	49	△ 4	夕食 1回
5月	2	0	100	△ 14	50	△ 7	夕食 2回
6月	1	0	51	△ 6	51	△ 6	夕食 1回
7月	1	0	52	34	52	34	会食 1回
8月							
9月	2	0	101	△ 19	51	△ 9	夕食 2回
10月	1	0	52	△ 4	52	△ 4	夕食 1回
11月	2	0	100	△ 3	50	△ 2	昼食1回、夕食1回
12月	2	0	73	△ 5	37	△ 2	昼食2回(うち、年末特別食配達1回)
1月	1	0	38	2	38	2	昼食1回
2月	2	0	78	0	39	0	昼食1回、夕食1回
3月	0	-1	0	△ 44	0	△ 44	コロナウィルス感染拡大防止の為中止
年間数(計)	15	-1	694	△ 63	46.3	△ 1.0	
(30年度)	16		757		47.3		



6月:日赤奉仕団の皆さんによるお弁当づくり



12月:クリスマスに合わせたの年末特別食の配達  
(民生委員の皆さんに配達のご協力をお願いしました。)



#### 4) 地域ぐるみ福祉教育事業(子ども福祉委員『ミライレンジャー』活動)

##### \* 事業目的

- ・子ども達を中心とした地域全体への福祉教育の場および地域を担う人材の育成活動
- ・協働による体験を通じた地域ぐるみでの新たなつながり作りの場
- ・お互い様で支え合える地域づくりを図る場

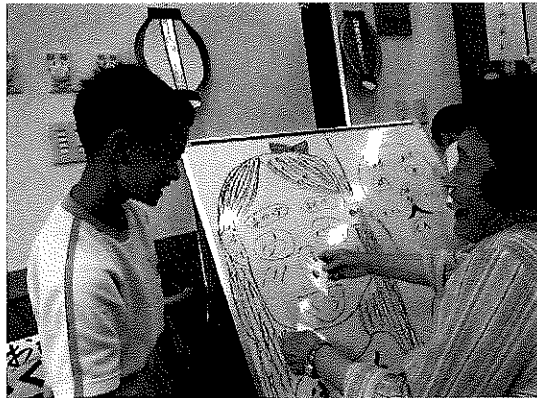
##### \* 実施内容

- ・対 象・・・池田小学校 5年生(12名)
- ・内 容・・・地域での福祉活動を通じ、自分たちの地域を知ると共に人とのつながりの大切さを知る
- ・協力者・・・町内各種団体、個人 等(池田の未来のこし隊として参加)
- ・実施回数・・・20回(6月～2月の間、週1回小学校を訪問し実施)

《6月:福祉学習スタート・・・前年度活動した6年生から活動の心構えをインタビューし、活動のフラッグを継承》



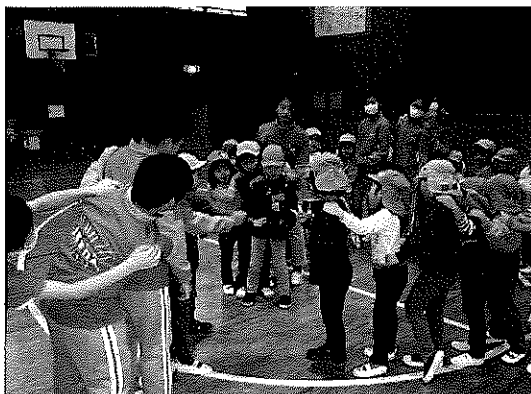
《7月:サマーボランティア体験(サロン夏祭りの運営)》



《10月:地域の課題を関係者からインタビュー》



《2月:課題をヒントに園児を招いて遊びの広場を運営》



《2月:地域の方に見守られて子ども福祉委員に任命》

## 5) 県社協委託事業関係

### ①日常生活自立支援(福祉サービス利用援助)事業

#### \* 実施内容

- ・福祉サービス等の利用に関する情報提供や相談、申し込み手続きや契約等の支援
- ・日常的な金銭(医療費、福祉サービス利用料、公共料金等の支払 等)の管理
- ・金融機関の貸金庫での重要書類等の預かり(証書、権利書、印鑑等)の保管

#### \* 対象者

認知症高齢者、知的障害者、精神障害者 (※本会では利用者全員が認知症高齢者)

\* 実利用者数 1名 (R2.3.31現在)

#### \* 月別実績

月	実利用人数		相談援助件数		新規契約数	契約終了数	契約終了の理由
	人	前年度	件	前年度	件	件	
4月	3	3	9	12			
5月	3	3	6	13			
6月	3	3	6	12			
7月	3	3	3	12			
8月	3	3	4	7			
9月	3	3	5	5			
10月	3	3	4	8			
11月	3	3	5	6			
12月	3	3	6	6			
1月	3	3	4	6		1	本人死亡の為
2月	2	3	2	8			
3月	2	3	2	7		1	町外への転居の為
年間数(延べ)	34	36	56	102	0	2	
月平均	2.8	3.0	4.7	8.5			
増減数	△ 2		△ 46		0	2	

## ②生活福祉資金貸付事業

### \* 実施内容

- ・生活の安定と経済的自立を図ることを目的とした資金の貸付および相談援助
- ・資金の返済に係る相談支援や関係機関との連絡調整

### \* 対象者

低所得世帯、障害者世帯、高齢者世帯

(資金の貸付にあわせて必要な支援を受けることにより独立自活できると認められる世帯)

### \* 実利用者数 1名 (R2.3.31現在)

### \* 実績

新規貸付件数 0件

償還継続件数 1件

償還完了件数 1件

(件数)

	総合支援資金	福祉資金	教育支援資金	不動産担保型 生活資金	その他
借入相談	1				
貸付中相談					
受付審査					
償還業務					
世帯調査					
関係機関との連携					
事業説明等問い合わせ	2				
その他					
計	3	0	0	0	0

## Ⅱ 介護保険事業実績

- 1) 居宅介護支援事業
- 2) 訪問介護事業
- 3) デイサービス事業

## II 介護保険事業

### 1) 指定居宅介護支援事業所（居宅介護支援事業）

#### 《基本方針》

介護保険の基本理念「利用者本位」「高齢者の自立支援」「利用者による選択（自己決定）」に基づき、ご利用者様の意志及び人格を尊重し、常にご利用者様の立場に立って、その有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう、介護サービス事業所に対しては公正・中立を守り、総合的かつ効率的にサービスの提供を求めながらご利用者様の在宅生活を維持できるよう支援を行う。

#### 《目 標 》

##### （1）信頼関係の構築

ご利用者様とご家族様との信頼関係を得るためにコミュニケーションを図った。

##### （2）利用者の立場に立つ

常にご利用者様の立場に立ち、対応することに努めた。

##### （3）情報提供の実施

ご利用者様、ご家族様の必要とする介護保険制度やサービスの情報を適切に提供した。

##### （4）解決すべき問題の把握

ご利用者様やご家族様の抱える課題を正確に捉え、アセスメントを実施した。

##### （5）サービス実施状況の把握及び評価

毎月モニタリングを行い常に状況を把握し、状態にあったサービスを提供した。

##### （6）介護支援専門員の資質・専門性の向上

専門研修等へ参加し、自己研鑽と専門職としての資質の向上に努めると共に、ご利用者様及び地域で信頼される事業所を目指し事業を推進した。

#### 《 事業実績 》

利用件数 76.9件／月（平均）      年間（延べ） 923件

（令和元年度目標：70件／月、年間延べ840件）

\* 月別実績(予防:地域包括委託分含む)

月	山内担当		石丸担当		江端担当		廣田和担当	
	実績数(件)	30年度	実績数(件)	30年度	実績数(件)	30年度	実績数(件)	30年度
4月	24	23	32	28	9	0	7	5
5月	24	24	34	28	9	0	7	5
6月	24	25	32	27	9	0	7	5
7月	26	26	34	28	9	0	7	5
8月	25	26	37	28	10	0	8	5
9月	26	25	36	28	11	0	8	5
10月	25	24	36	29	11	0	8	5
11月	27	24	37	26	11	0	6	5
12月	27	23	34	26	11	0	6	5
1月	25	22	34	26	11	0	5	5
2月	24	21	33	28	11	0	6	5
3月	28	22	32	26	14	0	6	5
年間数(計)	305	285	411	328	126	0	81	60
月平均	25.4	23.8	34.3	27.3	10.5	0.0	6.8	5.0

総 計	923件	月平均件数 76.9件
	(30年度 969件)	(30年度 80.75件)

\* 研修会等参加状況

(外部研修)

日 時	内 容	出席者
5月26日	介護支援専門員協会総会(基調講演)	山 内
6月12日	アセスメント研修	江 端
7/26、9/6(2回)	人材定着のためのワークステージ向上研修	廣 田
8/22～9/25(8回)	ケアマネ更新研修 課程Ⅱ	廣 田
9月13日	野中式事例検討研修(困難事例への対応)	廣 田
12月24日	福祉サービス苦情解決機能強化セミナー	山 内
1月20日	災害発生時における地域包括支援センター等職員としての役割	石 丸

(内部研修)

日 時	内 容	出席者
7月19日	全職員研修(事例検討)	山内、石丸、江端、廣田
10月30日	デイ・ヘルプ合同研修 (社協の現状と今後の介護保険事業の推進について)	山内、石丸、江端、廣田

## 2) 指定訪問介護事業所（訪問介護事業）

### 《基本方針》

ご利用者様が可能な限り住み慣れた地域や自宅において、その有する能力に応じ、自立した日常生活を営むことができるよう生活全般にわたる援助を提供する。また、関係機関等との密接な連携を図りながら、ご利用者様の要介護状態の軽減や悪化の防止に努める。

### 《目 標 》

#### （1）他職種との連携を図りながらサービスを提供

ご利用者様の在宅生活の充実を図るため、多職種や関係機関等との連携を密に行いながらより良いサービスの提供を行うと共に、関係機関等との合同での事例検討を行った。

#### （2）職員の資質向上

複雑多岐にわたるご利用者様のニーズに的確に対応するため、積極的に各種研修会へ参加するなど職場内研修や自主学習を行い、専門性の高いサービスの提供を行うと共に、職員の資格取得に努めた。

### 《 事業実績 》

利用件数	訪問介護	24.5件／月（平均）
	総合事業	6.4件／月（平均）
	居宅介護事業（障害）	3.9件／月（平均）
年間利用者数	訪問介護	294人（延べ）
	総合事業	77人（延べ）
	居宅介護事業（障害）	47人（延べ）
年間稼働時間	訪問介護・総合事業	3491時間55分（延べ）
	居宅介護事業（障害）	702時間25分（延べ）

※ 令和元年度目標：訪 問 介 護	24件／月	年間（延べ）288件
総 合 事 業	5件／月	年間（延べ）60件
居宅介護事業（障害）	4件／月	年間（延べ）48件

【利用者数:介護保険事業】

月	利用者数		派遣回数(延べ)		平均利用回数/月		備考(稼働時間)
	人	前年比(人)	回	前年比(回)	回	前年比(回)	
4月	25	△ 9	346	△ 89	13.8	1.0	259時間8分
5月	24	△ 11	333	△ 85	13.9	2.0	243時間27分
6月	31	△ 1	371	△ 62	12.0	△ 1.5	283時間19分
7月	32	1	397	△ 76	12.4	△ 2.9	312時間23分
8月	32	△ 1	408	△ 92	12.8	△ 2.5	320時間42分
9月	33	3	358	△ 94	10.8	△ 4.3	302時間32分
10月	31	0	377	△ 76	12.2	△ 2.4	318時間43分
11月	33	1	408	△ 34	12.4	△ 1.4	330時間42分
12月	34	5	356	△ 29	10.5	△ 2.8	303時間4分
1月	32	7	281	△ 62	8.8	△ 4.9	239時間19分
2月	31	6	319	11	10.3	△ 2.0	261時間11分
3月	33	10	395	30	12.0	△ 3.9	317時間25分
年間数(計)	371	11	4349	△ 658	11.7	△ 2.1	3491時間55分
(30年度)	360		5007		13.9		3874時間30分

【介護度別利用者数】

(人)

月	実人数	総合事業	要支援		要介護				
			要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
4月	25	1	3	0	12	6	2	1	0
5月	24	2	4	0	11	5	1	1	0
6月	31	3	4	0	12	7	2	3	0
7月	32	3	4	0	12	9	3	1	0
8月	32	3	3	0	12	10	3	1	0
9月	33	3	3	0	13	10	3	1	0
10月	31	3	3	0	13	8	3	0	1
11月	33	3	3	0	13	9	4	0	1
12月	34	4	4	0	12	9	4	0	1
1月	32	3	4	1	13	7	3	0	1
2月	31	3	3	1	15	6	3	0	0
3月	33	3	3	0	16	6	4	0	1
合計	371	34	41	2	154	92	35	8	5
割合(%)	100.0	9.2	11.1	0.5	41.5	24.8	9.4	2.2	1.3

【居宅介護事業利用者数(障害)】

月	利用者数		派遣回数(延べ)		平均利用回数/月		備考(稼働時間)
	人	前年比(人)	回	前年比(回)	回	前年度(回)	
4月	4	0	74	1	18.5	0.2	57時間53分
5月	3	△ 1	67	△ 8	22.3	3.5	57時間23分
6月	4	0	67	△ 11	16.8	△ 2.8	57時間53分
7月	4	0	72	△ 3	18.0	△ 0.8	62時間48分
8月	4	1	70	△ 3	17.5	△ 6.8	59時間50分
9月	4	1	67	△ 2	16.8	△ 6.3	58時間23分
10月	4	1	70	△ 3	17.5	△ 6.8	60時間20分
11月	4	1	70	△ 6	17.5	△ 7.8	59時間20分
12月	4	0	69	△ 9	17.3	△ 2.3	60時間21分
1月	4	0	61	△ 7	15.3	△ 1.8	52時間29分
2月	4	0	64	△ 6	16.0	△ 1.5	54時間26分
3月	4	0	71	0	17.8	△ 0.1	61時間19分
年間数(計)	47	3	822	△ 57	17.5	1.7	702時間25分
(30年度)	44		879		20.0		739時間50分



【研修等開催・参加状況】

(外部研修)

日 時	内 容	参加者数	備考
6/13～11/14(6回)	サービス提供責任者研修	1名	
7/22～8/6(4回)	介護福祉士実習指導者講習会	1名	
10月9日	感染症予防研修	1名	
11月5日	苦情解決機能強化セミナー	1名	
11月20日	わかりやすい加算取得方法を学ぶ	1名	
12月11日	身体障がいの基礎知識	1名	

(内部研修)

日 時	内 容	参加者数	備考
4月22日	ヘルパー勉強会(事例検討会)	8名	
5月27日	デイ・ヘルプ合同研修(記録の書き方研修)	7名	
6月24日	ヘルパー勉強会(事例検討会)	8名	
7月19日	全職員研修会(野中式事例検討)	5名	
8月28日	調理実習会	8名	
9月30日	デイ・ヘルプ合同研修(虐待防止研修)	8名	
10月28日	デイ・ヘルプ合同研修(防火訓練)	3名	
10月30日	デイ・ヘルプ合同研修 (社協の現状と今後の介護保険事業の推進について)	3名	
11月25日	ヘルパー勉強会(事例検討会)	8名	

### 3) ほっとプラザデイサービスセンター（通所介護事業）

#### 《基本方針》

ご利用者様一人ひとりの意思や人格を尊重するとともに、ご本人の有する力や可能性を発揮しながら、日常生活を安心して過ごしていただけるよう保健、医療、福祉のサービスが連携を図り身体機能の維持向上や不安の解消に努める。また、ご利用者様を支えるご家族の身体的・精神的負担の軽減を図りながら安心して過ごせる在宅生活を支援していく。

#### 《目 標》

##### (1) ご利用者様に選んでいただける事業所へ

ご利用者様のニーズを的確に把握し、さらに満足して過ごして頂ける環境づくりに努めた。また、ご利用者様やご家族様等の個々のニーズに応じたサービスの提供に努めた。

##### (2) 健康面および栄養面でのサービスの質の向上

ご利用者様の体調の変化をいち早く察知できるよう看護師と連携し、サービスの提供を実施するとともに、栄養士によるバランスの良い食事の提供や口腔ケアの充実を図り、ご利用者様一人ひとりに応じた『食のQOL（食べることに関する質）』の向上に努めた。

##### (3) 安定したサービスの提供

多用な自然状況（冬季の降雪等）に対し、柔軟な対応を図り、年間を通じてご利用者様が安心して利用できるようサービスの提供を行った。また、インフルエンザやコロナウィルス等の感染症予防対策の充実を図るとともに、消毒等の徹底やマスクの着用、従事する職員の健康管理を実施し、安定してサービスを提供できる環境整備を行った。

##### (4) 職員のスキルアップ

職員の介護技術向上に向けて、研修会等に積極的に参加するとともに、法人内の他事業所と合同で定期的な勉強会や情報交換会を実施し、より専門性の高いサービスの提供に努めた。

#### 《事業実績》

利用者数 28,8人/日（平均） 年間（延べ） 7,409人

（令和元年度目標：利用人数 32人/日（平均）、年間（延べ）8,084人）

【利用者数】

月	営業日数		延べ利用者数		平均利用者数/日		朝食サービス提供		
	日	前年比(日)	人	前年比(人)	人	前年比(人)	食	前年比(食)	平均/日(食)
4月	22	1	642	15	29.2	△ 0.7	88	88	4.0
5月	23	0	642	△ 42	27.9	△ 1.8	84	74	3.7
6月	20	△ 1	589	△ 74	29.5	△ 2.2	79	24	4.0
7月	23	1	672	△ 21	29.2	△ 2.3	79	18	3.4
8月	22	△ 1	646	△ 81	29.4	△ 2.2	60	△ 13	2.7
9月	21	1	640	30	30.5	△ 0.0	75	12	3.6
10月	23	0	715	42	31.1	1.8	62	1	2.7
11月	21	△ 1	622	△ 20	29.6	0.4	58	△ 2	2.8
12月	20	0	542	△ 18	27.1	△ 0.9	46	△ 6	2.3
1月	20	0	542	△ 12	27.1	△ 0.6	44	△ 11	2.2
2月	20	0	534	△ 12	26.7	△ 0.6	49	△ 20	2.5
3月	22	1	623	18	28.3	△ 0.5	61	△ 26	2.8
年間数(計)	257	1	7409	△ 175	28.8	△ 0.8	785	139	3.0
(30年度)	256		7584		29.6		646		2.8

\* 休業日…年末年始(12/29～1/3)、土・日曜日

【介護度別利用者数】

(人)

月	実人数	総合事業	要支援		要介護				
			要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5
4月	67	7	3	6	18	20	8	5	0
5月	68	7	3	6	19	20	9	4	0
6月	71	7	3	7	21	19	8	5	1
7月	73	6	5	5	24	19	10	4	0
8月	76	5	4	5	24	22	13	3	0
9月	75	5	4	4	24	20	16	2	0
10月	77	4	4	5	24	21	16	3	0
11月	77	5	5	5	21	19	17	4	1
12月	71	5	5	5	21	13	17	3	2
1月	70	5	6	4	21	12	17	4	1
2月	68	5	6	4	20	13	16	4	0
3月	73	3	5	3	24	15	17	5	1
合計	866	64	53	59	261	213	164	46	6
割合(%)	100.0	7.4	6.1	6.8	30.1	24.6	18.9	5.3	0.7

【主な行事】

	活動内容	備考(ボランティア協力団体等)
4月		
5月	お花見(そば道場周辺)…5/8、10、13、14、16、20日	遠足ボランティア:JAにじの会
6月		
7月	デイサービスまつり…6日	祭りボランティア:日赤奉仕団、JAにじの会
8月		お話ボランティア:日赤奉仕団
9月	ミニ運動会…17、19、20、25日	お話ボランティア:日赤奉仕団
10月	菊人形遠足…15、17、21、23、25日 避難訓練…28日	遠足ボランティア:JAにじの会 お話ボランティア:日赤奉仕団
11月	長寿(米寿)のお祝い会…7日	
12月	クリスマス会…5、9、11、17日	
1月		
2月	豆まき…3、4、5、6、7日	
3月	ひな祭り	

\* ご利用者様お誕生会…毎月実施

【研修等開催・参加状況】

(外部研修)

日 時	内 容	参加者数	備考
5月30日	デイ協総会・研修会	1名	
7月11日	介護現場を守るリスクマネジメント	2名	
〃	疾患理解と身体観察のポイント	2名	
7月25日	認知症の理解と尊厳あるケア	2名	
7月26日	老人・障害者福祉施設給食担当職員研修	1名	
7/26、9/6(2回)	人材定着のためのワークステージ向上研修	1名	
7月31日	栄養管理推進研修会	1名	
8月8日	利用者の能力を引き出す移動・以上	1名	
9月3日	姿勢とポジショニング	2名	
10月9日	感染症予防対策研修会	1名	
10月24日	介護現場におけるハラスメント研修	1名	
11月1日	新たな運営指針に基づく実地指導対策と自立支援介護時代のデイサービスの運営	1名	
11月5日	苦情解決機能強化セミナー	1名	
11月8日	施設における感染症対応	1名	
11月21日	排泄ケアと関連用具の選定	1名	
12月3日	ノロウイルスと食中毒予防セミナー	1名	

(内部研修)

日 時	内 容	参加者数	備考
5月7日	デイ職員勉強会	7名	
5月27日	デイ・ヘルプ合同研修(記録の書き方研修)	16名	
6月7日	デイ職員勉強会	15名	
7月19日	全職員研修会(野中式事例検討)	13名	
9月30日	デイ・ヘルプ合同研修(虐待防止研修)	13名	
10月28日	デイ・ヘルプ合同研修(防火訓練)	13名	
10月30日	デイ・ヘルプ合同研修 (社協の現状と今後の介護保険事業の推進について)	14名	
12月20日	デイ職員勉強会	10名	
1月31日	デイ職員勉強会	15名	
2月14日	デイ職員勉強会	15名	
3月20日	デイ職員勉強会	14名	