

高齢者や障がい者の暮らしの安心をサポートします！

日常生活自立支援事業

福祉サービスの利用や日常的な金銭管理などに不安がある方々が、住み慣れた地域で安心して暮らせるようお手伝いします。



こんなことで困っていませんか？

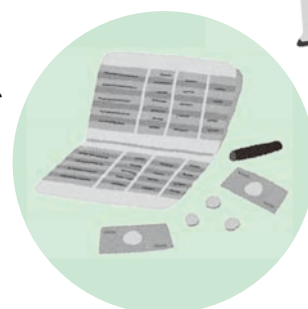
- ・福祉のサービスを利用したいけど、どうしたらいいかわからない
- ・役場から書類が届いたけど、どうすればいいかわからない
- ・公共料金や医療費の支払いをつい忘れてしまう
- ・銀行で払い戻しをしたいけど、どうすればいいかわからない
- ・ふだんのお金の管理が心配だ

【どんな人が利用できるの？】

認知症、知的障がい、精神障がいなどで、判断能力が不十分のため自分ひとりで契約などの判断をすることが不安な方やお金の管理に困っている方などが利用できます。
※この事業を利用する意思があり、必要な契約内容について理解できる方が対象となります。
※施設や病院に入所、入院された場合でも利用できます。

【主にどんなサービスがあるの？】

- ◇福祉サービス利用や書類の書き方のお手伝い
- ◇日常的な金銭の管理
公共料金の支払いや年金受領の確認、預金からの生活費の払い戻しなど、日常のお金の管理のお手伝いをします。
- ◇大切な書類等のお預かり
預金通帳や年金証書など大切な書類を金庫で保管します。
※宝石、書画、骨とう品、貴金属類などはお預かりできません。



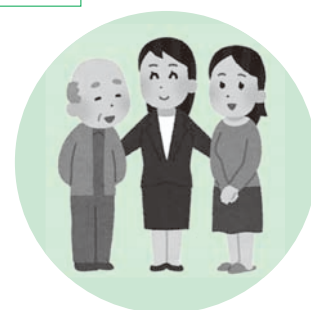
【利用料はかかるの？】

相談は無料ですが、サービス利用については下記の料金がかかります。

福祉サービスの利用援助や 日常的な金銭管理	1回（おおむね1時間程度）1,500円 ※生活保護受給者は利用料の負担はありません。
書類等預かりサービス	月額500円

【サービス利用までの流れは？】

- ◇町社会福祉協議会で相談を受け、基幹的社会福祉協議会（当町は八戸市が担当）に申し込みを行い、担当の専門員が本人と面接・相談し支援計画を作成、契約を交わします。
- ◇支援計画に基づき、「生活支援員」が預貯金の出し入れや福祉サービスの利用手続きを行います。



【問い合わせ】 階上町社会福祉協議会 ☎88-3067

あたたかいご寄付 ありがとうございました

- 石 鉢 東山 静 様
オムツ7袋、タオル70枚
- 匿名様 オムツ8袋



弁護士による 無料法律相談

【赤い羽根共同募金配分事業】
～相続・財産・多重債務・土地のトラブルなど～

- 日 時 7月27日（火）
午後1時から午後3時
（1人20分以内）
- 場 所 ハートフルプラザ・はしかみ
- 相談料 無料
・相談は予約制（先着6名）です。
- 予約受付 社会福祉協議会 ☎88-3067

本会役員・評議員が改選されました

任期満了に伴い、役員・評議員の改選が行われましたのでご報告いたします。地域福祉推進のため、役員一丸となって取り組んでまいりますので、皆様のより一層のご支援、ご協力をよろしくお願い申し上げます。

理事・監事

- 任期：令和3年6月21日～令和5年度定時評議員会
終結の時
- 会 長 松橋 竹子（学識経験者）
副 会 長 十文字倉男（民生委員・児童委員）
“ 堀合 勝美（区長）
常務理事 嶋 文男（学識経験者）
理 事 平野 悦子（民生委員・児童委員）
“ 上長根武志（民生委員・児童委員）
“ 中島 孝一（区長）
“ 森 榮吉（町議会教育民生常任委員会）
“ 濱谷三枝子（女性団体）
“ 松川金次郎（福祉団体）
“ 岩城 恵子（福祉団体）
“ 梨子 謙一（学識経験者）
“ ㊦中屋敷 司（関係行政機関）
監 事 上 博文、郷州 満、田中 昇

評 議 員

- 任期：令和3年6月21日～令和7年度定時評議員会
終結の時
- ◇民生委員・児童委員
山下 和子、岩谷 悦子、外崎 礼子、川浪 秀一
土橋 秀子
◇区長又は行政区代表
廣田 勝三、小室 行弘、磯島 富盛、松川 純悦
土橋美智子、荻沢 一信、南 正人、鹿原 仁
左舘 幸雄、野沢 敏雄、小坂 正年、境 栄治
西村 初男、日向登美男、守 政美、木村 良三
上平 稔
◇町議会教育民生常任委員会 大下 修
◇食生活改善推進委員会 澁谷 一枝
◇福祉施設・福祉団体
坂本 憲子、下野禮知子、下野 スミ、㊦田端 悟
㊦石川 清香
◇教 育 関 係 者 ㊦藤田 裕司
◇学 識 経 験 者 鈴木 晟爾
◇関 係 行 政 機 関 ㊦長根 清子
◇産 業 団 体 荒谷 正壽、佐京 忠史
㊦=新任

編集発行：社会福祉法人 階上町社会福祉協議会 住所：階上町大字道仏字天当平1-182 ハートフルプラザ・はしかみ内
☎0178-88-3067 FAX 88-3069 E-mail: hashikami-shakyo@citrus.ocn.ne.jp ホームページ: http://www.shakyo.or.jp/hp/220/

この広報誌は、4,600部作成し、印刷経費は1部あたり21.04円です。（県共同募金会から配分を受けて発行しております。）



QRコード

【資金収支計算書】	
(自) 令和2年4月1日 (至) 令和3年3月31日	
(単位：円)	
勘定科目	決算額
会費収入	3,045,700
寄附金収入	480,000
経常経費補助金収入	25,973,380
受託金収入	34,032,517
貸付事業収入	103,000
事業収入	1,206,160
介護保険事業収入	21,357,480
障害福祉サービス等事業収入	418,540
その他の収入	67,890
受取利息配当金収入	1,441
事業活動収入計	86,686,108
人件費支出	54,087,289
事業費支出	26,023,136
事務費支出	3,639,974
貸付事業支出	200,000
助成金支出	1,424,600
支払利息支出	11,087
事業活動支出計	85,386,086
事業活動資金収支差額	1,300,022
施設整備等収入計	0
ファイナンス・リース債務の返済支出	590,257
施設整備等支出計	590,257
施設整備等資金収支差額	-590,257
その他の活動収入計	0
積立資産支出	336,000
その他の活動による支出	2,727,840
その他の活動支出計	3,063,840
その他の活動資金収支差額	-3,063,840
予備費	0
当期資金収支差額合計	-2,354,075
前期末支払資金残高	21,275,231
当期末支払資金残高	18,921,156

【事業活動計算書】	
(自) 令和2年4月1日 (至) 令和3年3月31日	
(単位：円)	
勘定科目	決算額
会費収益	3,045,700
寄附金収益	480,000
経常経費補助金収益	25,973,380
受託金収益	34,032,517
事業収益	1,206,160
介護保険事業収益	21,357,480
障害福祉サービス等事業収益	418,540
その他の収益	0
サービス活動収益計	86,513,777
人件費	58,637,660
事業費	26,023,136
事務費	3,639,974
助成金費用	1,424,600
減価償却費	1,016,844
国庫補助金等特別積立金取崩額	-406,800
サービス活動費用計	90,335,414
サービス活動増減差額	-3,821,637
受取利息配当金収益	1,441
その他のサービス活動外収益	67,890
サービス活動外収益計	69,331
支払利息	11,087
サービス活動外費用計	11,087
サービス活動外増減差額	58,244
経常増減差額	-3,763,393
サービス区分間固定資産移管収益	6
特別収益計	6
固定資産売却損・処分損	1
サービス区分間固定資産移管費用	6
特別費用計	7
特別増減差額	-1
税引前当期活動増減差額	-3,763,394
法人税、住民税及び事業税	0
法人税等調整額	0
当期活動増減差額	-3,763,394
前期繰越活動増減差額	3,855,558
当期末繰越活動増減差額	92,164
基本金取崩額	0
基金取崩額	0
その他の積立金取崩額	0
その他の積立金積立額	0
次期繰越活動増減差額	92,164

令和2年度 決算報告			
【貸借対照表】			
(令和3年3月31日現在)			
(単位：円)			
資産の部		負債の部	
流動資産	24,376,065	流動負債	6,388,430
預貯金	19,434,942	事業未払金	4,751,156
事業未収金	4,941,123	その他の未払金	681,960
		職員預り金	21,793
		賞与引当金	933,521
固定資産	87,373,191	固定負債	85,889,376
基本財産	1,000,000	長期運営資金借入金	4,000,000
定期預金	1,000,000	退職給付引当金	81,889,376
その他の固定資産	86,373,191	負債の部合計	92,277,806
車輛運搬具	135,602		
器具及び備品	213,223		
貸付事業資金貸付金	3,626,914	純資産の部	
退職手当積立基金預け金	56,397,860	基本金	1,000,000
退職給付引当資産	7,755,906	基金	18,102,679
福祉基金積立資産	18,102,679	国庫補助金等特別積立金	135,600
車輛購入積立資産	141,007	その他の積立金	141,007
		車輛購入積立金	141,007
		次期繰越活動増減差額	92,164
		(当期繰越活動増減差額)	-3,763,394
		(前期繰越活動増減差額)	3,855,558
		純資産の部合計	19,471,450
資産の部合計	111,749,256	負債及び純資産の部合計	111,749,256

【財産目録】			
(令和3年3月31日現在)			
(単位：円)			
貸借対照表科目	取得価額	減価償却累計額	貸借対照表価額
I 資産の部			
1. 流動資産			
預貯金			
普通預金			14,075,942
定期預金			2,000,000
当座預金			3,359,000
	小	計	19,434,942
事業未収金			4,941,123
流動資産合計			24,376,065
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
定期預金			1,000,000
基本財産合計			1,000,000
(2) その他の固定資産			
車輛運搬具	4,659,793	4,524,191	135,602
器具及び備品	2,204,150	1,990,927	213,223
貸付事業資金貸付金			3,626,914
退職手当積立基金預け金			56,397,860
退職給付引当資産			7,755,906
福祉基金積立資産			18,102,679
普通預金			4,602,679
定期預金			13,500,000
車輛購入積立資産			141,007
その他の固定資産合計			86,373,191
固定資産合計			87,373,191
資産合計			111,749,256
II 負債の部			
1. 流動負債			
事業未払金			4,751,156
その他の未払金			681,960
職員預り金			21,793
賞与引当金			933,521
流動負債合計			6,388,430
2. 固定負債			
長期運営資金借入金			4,000,000
退職給付引当金			81,889,376
固定負債合計			85,889,376
負債合計			92,277,806
差引純資産合計			19,471,450

令和2年度 事業報告(概要)

会務の運営

○理事会(4回)、評議員会(2回)、監査会(2回)開催
○評議員選任・解任委員会(1回)開催
○2専門部会(各1回)、幹部会(5回)開催

地域住民の主体的福祉活動の推進

○生活支援体制整備事業
・ほのほの交流協力員連絡会議、研修会開催
○ほのほの交流会開催事業
・ほのほの交流会開催
(19地区、計54回、参加者延べ1,023名)
・ほのほのサロン(社協主催 7ヶ所、計29回、参加者延べ326名)
○緊急通報システム福祉安心電話サービス事業
(新規設置台数3台、総設置台数13台、緊急通報2件)
○敬老会開催事業(記念品、しおり等を配布する経費の助成)

当事者の社会参加の促進

○介護予防・地域支援事業の推進
・ハート生き活き事業(75回、利用者延べ1,213名)
・登録者の生活状況の聞き取り並びに手作りマスクの配布(対象90名)
・認知症カフェ設置事業(75回、利用者延べ871名)
・通所型サービスC事業(24回、参加者37名)
・家族介護者交流事業(介護者の集い11回、介護講座1回)
○福祉団体等の育成支援
・町内7福祉団体の事務局を担当
(老人クラブ連合会、身体障害者福祉会、手をつなぐ育成会、母子寡婦福祉会、共同募金委員会、ボランティアサークルけやき、在宅介護者の会)
○ハートフルプラザ・はしかみの管理運営(指定管理事業)
・施設利用回数927回、施設利用人数14,010名
・図書利用人数522名、利用冊数1,435冊
・令和2年7月豪雨災害に伴う避難所対応(1日、避難者数2名)
○いきいきシルバーバンク事業
・刈払機取扱安全講習会、作業打合せ会の開催
・階上岳登山道等の草刈り業務、一般家庭の草取り、草刈り等
・就業登録者71名、作業日数143日間、作業人員延べ769名

福祉課題の把握

・介護保険サービス利用者のアンケート調査の実施

福祉意識の高揚と人づくり

○第42回社会福祉大会
(大会を中止し表彰状並びに感謝状贈呈式を実施)

福祉教育の推進

○ボランティア推進校事業の推進(町内全小中学校を指定)
・高齢者疑似体験の実施(石鉢小30名、赤保内小31名、道仏小12名)
○幼児と高齢者のふれあい事業(保育園4ヶ所)
○第41回社会福祉作文の募集及び文集「そよ風」の発行(180部)

ボランティア活動の推進

○ボランティア保険の加入(加入者284名)

福祉情報の提供

○広報誌「社協だより」の発行(毎月発行、55,200部)
○社協パンフレットの作成(300部)
○社協ホームページの運用・更新

相談体制の充実

○心配ごと相談所・無料法律相談所開設(利用者数40名、相談件数31件)
○運営委員・相談員合同会議、相談員研修会の開催

自立生活支援の充実

○給食サービス事業
(計100回、利用者延べ738名)
・年末年越し給食サービス(利用者118名)
○福祉機器貸与事業(貸出台数：ベッド3台、車椅子11台)
○日常生活自立支援事業(利用者3名)
○居宅介護支援事業
・ケアプラン作成(利用者延べ368名)
・要介護認定調査(12件)
○訪問介護事業
・利用日数(延べ4,873日)、利用回数(延べ7,021回)
○居宅介護事業(障害福祉サービス)
・利用日数(延べ169日)、利用回数(延べ193回)
○たすけあい資金貸付(4件)
○生活福祉資金貸付(55件)
・新型コロナウイルス感染症の影響に伴う特例貸付相談受付(111件)
○新型コロナウイルス感染症の影響により生活が困窮する世帯に対する食糧支援(食糧配布世帯17世帯、配布食糧数148個)

災害時支援体制の充実

○災害ボランティア講座の開催(参加者13名)
○災害ボランティア等登録状況
・災害ボランティア全登録者数18名
・災害ボランティアセンター運営スタッフ全登録者数16名