

社会福祉法人 浦河町社会福祉協議会定款

昭和43年11月26日 許 可
昭和62年 7月30日 一部変更許可
昭和63年11月17日 一部変更許可
平成 8年 8月22日 全文変更許可
平成10年 1月20日 一部変更許可
平成10年 5月20日 一部変更許可
平成12年 3月 1日 一部変更許可
平成13年11月 2日 一部変更許可
平成17年 9月16日 一部変更許可
平成18年 3月20日 一部変更許可
平成19年 3月22日 一部変更許可
平成19年 5月28日 一部変更許可
平成22年 3月31日 一部変更許可
平成25年 8月15日 一部変更許可
平成26年 7月25日 一部変更許可
平成29年 1月23日 全文変更許可
平成29年 6月16日 一部変更許可

第1章 総 則

(目 的)

第1条 この社会福祉法人（以下「法人」という。）は、浦河町における社会福祉事業その他の社会福祉を目的とする事業の健全な発達及び社会福祉に関する活動の活性化により、地域福祉の推進を図ることを目的とする。

(事 業)

第2条 この法人は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) 社会福祉を目的とする事業の企画及び実施
- (2) 社会福祉に関する活動への住民の参加のための援助
- (3) 社会福祉を目的とする事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成
- (4) (1)から(3)のほか、社会福祉を目的とする事業の健全な発達を図るために必要な事業
- (5) 保健医療、教育その他の社会福祉と関連する事業との連絡
- (6) 共同募金事業への協力
- (7) 居宅介護等事業の経営
- (8) 障害福祉サービス事業（居宅介護・重度訪問介護）の経営

- (9) 総合事業（地域支援事業）の経営
- (10) 老人デイサービス事業（浦河町老人デイサービスセンター）の経営
- (11) 在宅福祉サービスの経営
- (12) 福祉サービス利用援助事業
- (13) 生活福祉資金貸付事業
- (14) 浦河町母子等福祉資金貸付事業
- (15) 心配ごと相談事業
- (16) その他この法人の目的達成のため必要な事業

（名 称）

第3条 この法人は、社会福祉法人浦河町社会福祉協議会という。

（経営の原則）

第4条 この法人は、社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を確実、効果的かつ適正に行うため、自主的に経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営の透明性の確保を図るものとする。

2 この法人は、地域社会に貢献する。取り扱いとして、住民や社会福祉関係者とともに地域の福祉課題、生活課題の解決に取り組み、支援を必要とする者に無料又は低額な料金で福祉サービスを積極的に提供するものとする。

（事務所の所在地）

第5条 この法人の事務所を、北海道浦河郡浦河町築地1丁目4番38号に置く。

第2章 評 議 員

（評議員の定数）

第6条 この法人に、評議員13名以上23名以内を置く。

（評議員の選任及び解任）

第7条 この法人に評議員選任・解任委員会を置き、評議員の選任及び解任は、評議員選任・解任委員会において行う。

2 評議員選任・解任委員会は、監事2名、事務局員1名、外部委員2名の計5名で構成する。

3 評議員選任・解任委員の選任及び解任は、理事会において行う。

4 選任候補者の推薦及び解任の提案は、別に定める規程に基づき理事会が行う。

5 選任候補者の推薦及び解任の提案を行う場合には、当該者が評議員として適任及び不適任と判断した理由を委員に説明しなければならない。

6 評議員選任・解任委員会の決議は、委員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。ただし、外部委員の1名以上が出席しかつ、外部委員の1名以上が賛成することを要する。

7 評議員選任・解任委員会の運営についての細則は理事会において定める。

(評議員の任期)

第8条 評議員の任期は選任後4年以内の終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

2 任期の満了前に退任した評議員の補欠として選任された評議員の任期は、退任した評議員の任期満了する時までとする。

3 評議員は第6条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も新たに選任された者が就任するまで、なお評議員としての権利義務を有する。

(評議員の報酬)

第9条 評議員の報酬は支弁しない。ただし、評議員には別に定める費用弁償支給規程に従い、費用を弁償することができる。

第3章 評議員会

(構成)

第10条 評議員会は全ての評議員をもって構成する。

(権限)

第11条 評議員会は、次の事項について決議する。

- (1) 理事及び監事の選任又は解任
- (2) 理事及び監事の報酬額等
- (3) 理事及び監事並びに評議員に対する報酬等の支給の基準
- (4) 予算及び事業計画書の承認
- (5) 計算書類（貸借対照表及び収支計算書）及び財産目録並びに事業報告の承認
- (6) 予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄
- (7) 定款の変更
- (8) 残余財産の処分
- (9) 基本財産の処分
- (10) 社会福祉充実計画の承認
- (11) 公益事業・収益事業に関する重要
- (12) 解散
- (13) その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められる事項

(開催)

第12条 定時評議員会は、毎会計年度終了後3ヶ月以内に開催する。

(招 集)

第 13 条 評議員会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき会長が招集する。

2 評議員は、会長に対し、評議員会の目的である事項及び招集の理由を示して、評議員会の招集を請求することができる。

(議 長)

第 14 条 評議員会の議長は、その都度評議員の互選とする。

(決 議)

第 15 条 評議員会の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行い、可否同数のときは議長の決するところによる。

2 前項の規定にかかわらず、次の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員 3 分の 2 以上に当たる多数をもって行わなければならない。

(1) 監事の解任

(2) 定款変更

(3) その他法令で定められた事項

3 理事又は監事を選任する議案を決議する議案に際しては、各候補者ごとに第 1 項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計が第 17 条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。

4 第 1 項及び第 2 項の規定にかかわらず、評議員（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、評議員会の決議があったものとみなす。

(議事録)

第 16 条 評議員会の議事については、法令の定めるところにより、議事録を作成する。

2 議長及び出席した評議員のうちから選出された議事録署名委員 2 人は、前項の議事録に記名押印する。

第 4 章 役 員

(役員の数)

第 17 条 この法人には次の役員を置く。

(1) 理事 6 名以上 12 名以内

(2) 監事 2 名

2 理事のうち 1 名を会長、2 名副会長と、1 名を常務理事とする。

3 前項の会長をもって社会福祉法の理事長とし、常務理事をもって同法第 45 条 16 の第 2

項第2号の業務執行理事とする。

(役員の選任)

第18条 理事及び監事は評議員の決議によって選任する。

2 会長、副会長及び常務理事は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

(理事の職務及び権限)

第19条 理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

2 会長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この法人を代表し、その職務を執行する。

3 副会長は、会長を補佐する。

4 常務理事は、別に定めるところにより、この法人の業務を分担執行する。

5 会長及び常務理事は、3箇月に1回以上、自己の職務の執行状況を理事会に報告しなければならない。

(監事の職務及び権限)

第20条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

2 監事は、いつでも、理事及び職員に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

(役員の任期)

第21条 理事又は監事の任期は、選任後2年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

2 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任の任期の満了する時までとすることができる。

3 理事又は監事は第17条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

(役員の解任)

第22条 理事又は監事が、次のいずれかに該当するときは、評議員会の決議によって解任することができる。

(1) 職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。

(2) 心身の故障のため、職務の執行に支障があり、又はこれに堪えられないとき。

(役員の報酬)

第23条 役員の報酬は支弁しない。ただし、役員には別に定める費用弁償支給規程に従い、費用を弁償することができる。

2 会長に対しては、評議員会において別に定める会長報酬規程に基づき報酬等を支給することができる。

第5章 理 事 会

(構 成)

第24条 理事会は、全ての理事をもって構成する。

(権 限)

第25条 理事会は、次の職務を行う。ただし、日常の業務として理事会が定めるものについては会長が専決し、これを理事会に報告する。

- (1) この法人の業務執行の決定
- (2) 理事の職務の執行の監督
- (3) 会長、副会長及び常務理事の選定及び解職

(招 集)

第26条 理事会は会長が招集する。

2 会長が欠けたとき又は会長に事故があるときは、副会長が理事会を招集する。

(議 長)

第27条 理事会の議長はその都度理事の互選とする。

(決 議)

第28条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行い、可否同数のときは議長の決するところによる。

2 前項の規定にかかわらず、理事(当該事項について議決に加わることができるものに限る。)の全員が書面又は電磁的記録による同意の意思表示したとき(監事が当該提案について異議を述べたときは除く。)は理事会の議決があったものとみなす。

(議事録)

第29条 理事会の議事録については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 当該理事会に出席した会長及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

第6章 会 員

(会 員)

第 30 条 この法人に会員を置く。

- 2 会員はこの法人の目的に賛同し、目的達成のため必要な援助を行うものとする。
- 3 会員に関する規程は別に定める。

第 7 章 部会及び委員会

(部会及び委員会)

第 31 条 この法人に以下の委員会を置く。

- (1) 事業運営委員会
 - (2) 予算委員会
 - (3) 虐待防止委員会（苦情対応も含む）
 - (4) 倫理委員会
 - (5) 生活福祉資金貸付委員会
- 2 委員会は、専門的事項について、この法人の運営に参画し、或いは会長の諮問に答え、又は意見を具申する。

第 8 章 事務局及び職員

(事務局及び職員)

第 32 条 この法人の事務を処理するため事務局を置く。

- 2 この法人に、事務局長 1 名置くほか、職員を若干名置き、会長が任免する。
- 3 事務局及び職員に関する規程は、別に定める。

第 9 章 資産および会計

(資産の区分)

第 33 条 この法人の資産は、これを分けて基本財産とその他の財産の 2 種とする。

- 2 基本財産は、次の各号に掲げる財産を持って構成する。
 - (1) 定期預金 1, 0 0 0 千円
- 3 その他の財産は、基本財産以外の財産とする。
- 4 基本財産に指定されて寄附された金品は、速やかに第 2 項に掲げるため、必要な手続きをとらなければならない。

(基本財産の処分)

第 34 条 基本財産を処分し、又は担保に供しようとするときは、理事総数（現在数）の 3 分の 2 以上の同意及び評議員会の承認を得て、北海道知事の承認を得なければならない。ただし、次の各号に掲げる場合には、北海道知事の承認は必要としない。

- (1) 独立行政法人福祉医療機構に対して基本財産を担保に供する場合
- (2) 独立行政法人福祉医療機構と協調融資（独立行政法人福祉医療機構の貸付が行

う施設整備のための資金に対する融資と併せて行う同一の財産を担保とする当該施設整備のための資金に対する融資をいう。以下同じ。)に関する契約を結んだ民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合（協調融資に係る担保に限る）

（資産の管理）

第 35 条 この法人の資産は、理事会の定める方法により、会長が管理する。

2 資産のうち現金は、確実な金融機関に預け入れ、保管する。

（事業計画及び収支予算）

第 36 条 この法人の事業計画書、収支予算書については、毎会計年度開始の日の前日までに、会長が作成し、理事総数の 3 分の 2 以上の同意及び評議員会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も同様とする。

2 前項の書類については、主たる事務所（及び従たる事務所）に当該会計年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

（事業報告及び決算）

第 37 条 この法人の事業報告及び決算については、毎会計年度終了後、会長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

- （1）事業報告
- （2）事業報告の附属明細書
- （3）貸借対照表
- （4）収支計算書（資金収支計算書及び事業活動計算書）
- （5）貸借対照表及び事業収支計算書の附属明細書
- （6）財産目録

2 前項の承認を受けた書類のうち、第 1 号、第 3 号、第 4 号及び第 6 号の書類については、定時評議員会に提出し、承認を受けなければならない。

3 第 1 項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に 5 年間（また、従たる事務所に 3 年間）備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所（及び従たる事務所）に備え置き、一般の閲覧を供するものとする。

- （1）監査報告
- （2）理事及び監事並びに評議員の名簿
- （3）理事及び監事並びに評議員の報酬等の支給の基準を記載した書類
- （4）事業の概要等を記載した書類

（会計年度）

第 38 条 この法人の会計年度は、毎年 4 月 1 日に始まり、翌年 3 月 31 日をもって終わる。

(会計処理の基準)

第 39 条 この法人の会計に関しては、法令等及びこの定款に定めのあるもののほか、理事会において定める経理規程により処理する。

(臨機の措置)

第 40 条 予算をもって定めるもののほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事総数（現在数）の 3 分の 2 以上の同意及び評議員会の承認を得なければならない。

第 10 章 解 散

(解 散)

第 41 条 この法人は、社会福祉法第 46 条第 1 項第 1 号及び第 3 号から第 6 号までの解散事由により解散する。

(残余財産の帰属)

第 42 条 解散（合併又は破産による解散を除く。）した場合における残余財産は、評議員会の決議を得て、社会福祉法人のうちから選出されたものに帰属する。

第 11 章 定款の変更

(定款の変更)

第 43 条 この定款を変更しようとするときは、評議員会の決議を得て、北海道知事の認可（社会福祉法第 45 条の 3 第 2 項に規定する厚生労働省令で定める事項に係るものを除く。）を受けなければならない。

2 前項の厚生労働省令で定める事項に係る定款の変更をしたときは、遅滞なくその旨を北海道知事に届け出なければならない。

第 12 章 公告の方法とその他

(公告の方法)

第 44 条 この法人の公告は、社会福祉法人浦河町社会福祉協議会の掲示場に掲示するとともに、浦河町広報誌及びこの法人の機関紙、ホームページ等に掲載して行う。

(施行細則)

第 45 条 この定款の施行についての細則は、理事会において定める。

附 則

この法人の設立当初の役員は、次のとおりとする。ただし、この法人の成立後遅滞なく、この定款に基づき、役員を選任を行うものとする。

- | | |
|-----------|---------|
| ◇ 会 長（理事） | 吉 川 義 勝 |
| ◇ 副会長（理事） | 竹 内 鼎 |
| ◇ 副会長（理事） | 沼 彦次郎 |
| ◇ 理 事 | 尾 田 勲 |
| | 白 倉 勝 喜 |
| | 小出谷 寛 |
| | 高 木 八重子 |
| | 小 原 誠 |
| | 市 川 国 子 |
| | 小 林 テ ツ |
| ◇ 監 事 | 相 川 高 治 |
| | 菅 沼 順 |

この定款は、平成２９年４月１日より施行する。